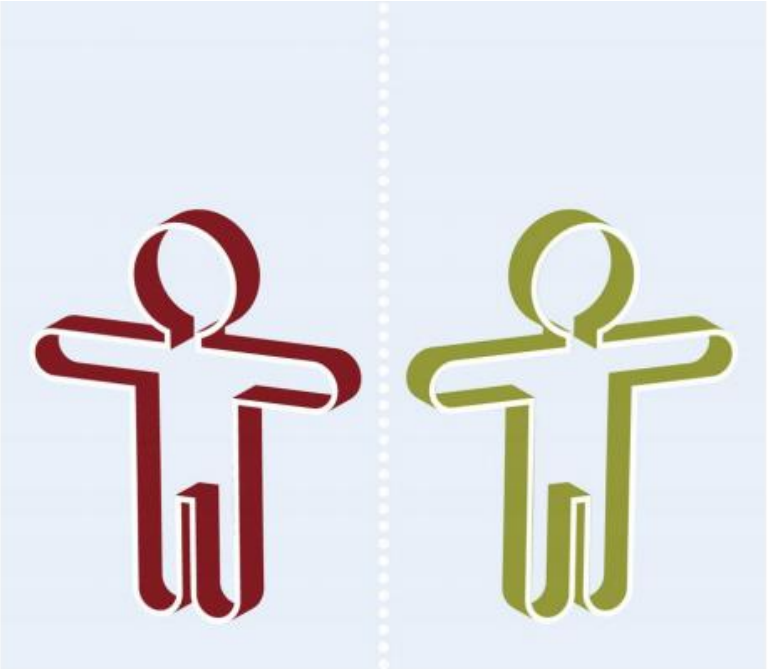
IKC De Trinoom

Nieuwlandstraat 241
2729EB Zoetermeer
079-343 17 33



Richtlijnen

School en echtscheiding

Versie	**Wijzigingen**	**Status**
Versie 1 (3/2022)		Concept voorgenomen besluit MO 06-04-22
Versie 2 (6/2022)	Opmerkingen vanuit MO 6/4/22 verwerkt	Oudergeleding GMR instemmingsrecht
DEF	Opmerkingen vanuit GMR 20/6/22 verwerkt	Instemming oudergeleding GMR

Inhoudsopgave

1. Inleiding 3
2. Informatierecht van ouders 4
2.1 Beide ouders hebben ouderlijk gezag 4
2.2 Eén van de ouders heeft ouderlijk gezag 5
2.3 Informatieverstrekking aan de niet met gezag belaste ouder 5
2.4 Informatieverstrekking aan gezinsvoogden bij ondertoezichtstelling 6
2.5 Nieuwe relaties 6
3. Informatieplicht van ouders 6
4. Schoolbeleid 6
4.1 Toestemming geven 6
4.2 Ouderavonden, gesprekken over het kind 7
4.3 Onderlinge problemen tussen ouders 7
4.4 Onpartijdigheid 7
4.5 Wijziging achternaam 7
4.6 Halen van kinderen 7
4.7 Aanwezigheid bij activiteiten 8
4.8 Aanvraag verlof 8
4.9 Mail en overige informatie 8
4.10 Andere zaken 8
5. Scheiding en dan 9
Formulier informatievoorziening gescheiden ouders 11

1. Inleiding

Het uit elkaar gaan van ouders, kan voor kinderen verstrekkende gevolgen hebben. In de relatie school-ouder-kind zal door de scheiding van de ouders het een en ander veranderen. Ouders en school dienen zich hier bewust van te zijn. Het is van belang dat er een goede communicatie is en blijft bestaan waarbij de essentie het welzijn van het kind is.

Om de genoemde communicatie en de daarbij behorende informatieplicht zo goed mogelijk in te vullen en hierover helderheid te verschaffen, hebben wij in dit document beschreven op welke wijze de school omgaat met de informatievoorziening aan gescheiden ouders of aan ouders die niet beiden met het ouderlijk gezag zijn belast.

In dit protocol is de volgende informatie opgenomen:

- Informatierecht van ouders.
- Informatieplicht van school.
- Beleid van de school.
- Scheiding en dan…

2. Informatierecht van ouders

De school heeft een informatieplicht aan de gezaghebbende ouders. Onder deze informatie wordt verstaan: relevante zaken over de leerling en de schoolorganisatie, schoolgids, informatieboekje, het rapport/ verslag, ouderavonden, nieuwsbrieven enz. De informatievoorziening van de school betreffende het kind geldt voor beide gezaghebbende ouders, ook als zij niet samenwonen. Het ouderlijk gezag kan (na een scheiding) op verschillende manieren vorm krijgen. In principe geldt het uitgangspunt dat na (echt-)scheiding ouders samen het ouderlijk gezag over de kinderen blijven houden. Echter, niet in alle situaties is sprake van gezamenlijk ouderlijk gezag.

Wie heeft gezag? Een korte, globale samenvatting:

- De biologische moeder heeft automatisch gezag, tenzij een rechter nadien anders beslist.
- De tweede verzorger heeft automatisch ook gezag als hij/zij met de moeder getrouwd was of een geregistreerd partnerschap heeft op het moment van de geboorte van het kind.
- Als beide ouders ten tijde van de scheiding, ouderlijk gezag hebben kan dit alleen door een uitspraak van de rechter worden gewijzigd.
- De ouder(s) van een geadopteerd kind heeft/hebben van rechtswege ook automatisch gezag.
- Indien er sprake is van voogdij[1] dan wordt het gezag uitgeoefend door een ander dan de ouders.

Geen gezag:

- Als er geen sprake was van een huwelijk of geregistreerd partnerschap heeft de partner van de biologische moeder niet automatisch gezag. Hiervoor is het noodzakelijk dat de partner het kind erkent en dat hij/zij vervolgens het gezag verkrijgt. Alleen door een rechterlijke beslissing kan er – met toestemming van de moeder- gezag worden verkregen.
- De partner waarmee de moeder getrouwd is tijdens de geboorte van het kind, krijgt automatisch gezag over het kind. Ook als diegene niet de biologische vader van het kind is. De biologische vader heeft dan geen gezag.
- Een nieuwe partner van de gezaghebbende vader of moeder heeft geen gezag. Een huwelijk of geregistreerd partnerschap maakt daarin geen verschil als deze wordt aangegaan na de geboorte van het kind. Alleen een rechterlijke procedure kan daarin verschil maken.

De wijze waarop het gezag is geregeld, bepaalt het recht op informatie. Zie verder 2.1 t/m 2.5.

2.1 Beide ouders hebben ouderlijk gezag

Als ouders beiden gezag hebben, zijn zij verplicht elkaar te informeren en samen te beslissen over belangrijke zaken die gaan over het kind, zoals medicijn gebruik, medische behandelingen, bij wie het kind woont, schoolkeuze en vakantie.

Het contact tussen de school en de ouders loopt via de gezaghebbende ouder bij wie de leerling staat ingeschreven. De school gaat ervanuit dat relevante informatie door de desbetreffende ouder aan de andere ouder wordt doorgegeven. De ouders blijven immers samen verantwoordelijk voor de zorg

[1] NB.
Voogdij is iets anders dan ondertoezichtstelling en gezinsvoogd. Bij ondertoezichtstelling en gezinsvoogd blijft het gezag bij ouders liggen.

voor hun kind. Mocht de andere ouder rechtstreeks informatie willen ontvangen, dan kan dit op verzoek.

Als de school weet dat er geen omgang is tussen een ouder en het kind, mag de school geen genoegen nemen met de mededeling van de ouder dat die de andere ouder wel zal informeren. De school moet dit controleren. Wanneer blijkt dat de ene ouder de andere ouder niet informeert, moet de school de desbetreffende informatie aan de andere ouder verschaffen.

2.2 Eén van de ouders heeft ouderlijk gezag

Het contact via school en de ouder vindt alleen plaats met de ouder die het ouderlijk gezag heeft. Alleen de ouder met gezag heeft recht op informatie. De met gezag belaste ouder heeft een informatieplicht naar de ouder die geen gezag heeft, zo ook over schoolzaken. Uitgangspunt is de wettelijke verplichting zoals die in art. 1:377 c van het Burgerlijk Wetboek is vastgelegd. Gescheiden ouders zijn volgens dit artikel van het Burgerlijk Wetboek verplicht om elkaar te informeren over belangrijke zaken rondom hun kind.

2.3 Informatieverstrekking aan de niet met gezag belaste ouder

Ook de ouder zonder gezag heeft recht op bepaalde informatie over het kind. Deze informatie is beperkt en betreft alleen belangrijke feiten en omstandigheden, zoals informatie over schoolvorderingen en eventuele sociaalpedagogische ontwikkelingen op school.

Hoe kan deze ouder informatie krijgen?

- Via de ouder met het gezag. De met gezag belaste ouder heeft een informatieplicht naar de ouder die geen gezag heeft, zo ook over schoolzaken. Uitgangspunt is de wettelijke verlichting zoals die in art. 1:377 c van het Burgerlijk Wetboek is vastgelegd.
- Na een verzoek om informatie aan de school. Als er sprake is van een niet met het gezag belaste ouder kan deze dit schriftelijk verzoeken. Het gaat hierbij om concrete vragen over de cognitieve ontwikkeling van het kind. Vanuit de school wordt alleen concrete relevante informatie verstrekt die de gezaghebbende ouder ook ontvangt en die niet in strijd is met het belang van het kind.
- School is verplicht aan de gezaghebbende ouder te melden dat door de ouder zonder gezag om informatie is verzocht en te melden welke informatie hem/haar wordt verstrekt. Dat de gezaghebbende ouder hiervan op de hoogte wordt gesteld, wordt eveneens aan de ouder zonder gezag teruggekoppeld.
- Als de rechter besloten heeft tot ontheffing van informatieplicht verstrekt de school in principe geen informatie aan de niet gezag dragende ouder. De school moet zelf een belangenafweging maken over het verzoek om informatie te verstrekken. In de belangenafweging van de school kan de uitspraak van de rechter wel een rol spelen. De school moet de beslissing om de ouder geen informatie te geven deugdelijk motiveren.

NB:
Een ouder/partner die het kind niet heeft erkend, heeft geen recht op informatie.

2.4 Informatieverstrekking aan gezinsvoogden bij ondertoezichtstelling

Bij ondertoezichtstelling en gezinsvoogden blijft het gezag bij de ouders liggen. Desondanks heeft een gezinsvoogd wel recht op informatie. De school mag deze gezinsvoogd relevante informatie verstrekken over het kind, diens opvoeding of zijn ouders, die noodzakelijk is voor de uitvoering van de ondertoezichtstelling. Hiervoor is toestemming van de ouders niet noodzakelijk.

2.5 Nieuwe relaties

De school verschaft geen informatie aan niet-ouders, zoals een nieuwe partner van een ouder of andere betrokkenen, behalve als de school een schriftelijke verklaring of mail heeft ontvangen waarin vermeld staat dat beide gezaghebbende ouders akkoord gaan met deze informatieverstrekking. Nieuwe partners kunnen ook alleen bij besprekingen aanwezig zijn als beide gezaghebbende ouders door middel van een schriftelijke verklaring of mail hebben aangegeven dat zij hiermee akkoord gaan.

3. Informatieplicht van ouders

Ouders hebben naar de school een schriftelijke informatieplicht. Dit houdt in dat zij de school, bij inschrijving, op de hoogte stellen over hun burgerlijke staat en de gezagsrelatie. Wanneer er wijzigingen plaatsvinden in de loop van de basisschoolperiode, worden die aan de school doorgegeven. Zo ook in het geval van echtscheiding.

Om misverstanden te voorkomen ontvangt de school informatie over het ouderlijk gezag en de omgangsregeling graag van beide ouders. Wanneer dit niet mogelijk is, zal de school vragen om kopieën van de officiële stukken betreffende de kinderen (ouderlijk gezag, bezoekrecht enz.) zodat dit in het dossier van het kind bewaard kan worden. Als de school geen duidelijke informatie of officiële stukken van beide ouders ontvangt, is het helaas niet mogelijk te handelen naar de beschreven richtlijnen, wij handelen dan naar de bij ons bekende gezagsrelatie.

Het is wenselijk dat ouders in een scheidingssituatie zo snel mogelijk en in een vroeg stadium hierover de leerkracht informeren. Wanneer de scheiding concreet wordt, dan verzoeken wij beide ouders het formulier ‘Informatievoorziening kinderen van gescheiden ouders’ in te vullen.

4. Schoolbeleid

Naast de informatieverstrekking zijn er ook nog andere zaken waarbij de school rekening moet houden wanneer ouders gescheiden zijn en/of niet beiden belast zijn met het ouderlijk gezag.

4.1 Toestemming geven

Wanneer beide ouders gezag hebben, dienen zij samen beslissingen over hun kind te nemen. Dat betekent ook dat zij strikt genomen, beiden het aanmeldformulier, het inschrijfformulier of een aanvraag voor een onderzoek moeten ondertekenen. In de praktijk is dat niet altijd te regelen. Daarom is in het Burgerlijk Wetboek bepaald dat derden ervan mogen uitgaan dat elke beslissing genomen door één ouder is genomen met toestemming van de andere ouder. De school mag er dus

op vertrouwen dat de ene gezaghebbende ouder de andere ouder heeft geïnformeerd en daarmee heeft afgestemd.

4.2 Ouderavonden, gesprekken over het kind

In principe nodigt de school beide ouders die gezag hebben gelijktijdig uit voor ouderavonden of voor gesprekken over het kind (bijvoorbeeld: rapportgesprekken). Wij gaan ervanuit dat in het belang van kind, beide gezaghebbende ouders aanwezig zijn op hetzelfde moment. In situaties waarin dit niet mogelijk is, blijft het de verantwoordelijkheid van de ouders om elkaar te informeren.

In zeer uitzonderlijke situaties of wanneer er andere afspraken zijn vastgelegd in het ouderplan, kan bij de directie een verzoek worden ingediend voor een apart gesprek. De directie zal dit verzoek in behandeling nemen.

4.3 Onderlinge problemen tussen ouders

De school is primair gericht op onderwijs, waarbij onder meer de veiligheid en rust van het kind gewaarborgd dienen te worden. Om die reden is het niet toegestaan dat ouders hun onderlinge relationele problemen of conflicten op de school of via school beslechten.

4.4 Onpartijdigheid

De school heeft primair het belang van het kind voor ogen en is onpartijdig ten aanzien van problematiek die met de scheiding van de ouders te maken heeft. Informatie over het kind zal niet aan anderen dan aan de gezaghebbende ouder(s) (art. 1:377 c) worden verstrekt (met uitzondering van de beperkte informatieverstrekking aan een ouder zonder gezag). Uitzonderingen op die regel gelden onder andere voor instanties die het recht hebben informatie op te vragen zoals Veilig Thuis, de jeugdarts, de Raad voor de Kinderbescherming en gezinsvoogdij instelling in het kader van een onder toezichtstelling en/of voogdij maatregel of de toeleiding naar een kinderbeschermingsmaatregel. School informeert de gezaghebbende ouder(s) dat informatie is verstrekt en welke informatie het betreft. De enige uitzindering hierop is als de veiligheid van het kind hierdoor in gevaar komt (conform meldcode).

4.5 Wijziging achternaam

Het komt soms voor dat een ouder ten gevolge van een (echt)scheiding een andere achternaam (geslachtsnaam) van het kind opgeeft. Bijvoorbeeld de meisjesnaam van de moeder of die van een nieuwe partner. Dit is echter pas mogelijk als de rechter een verzoek tot naamswijziging heeft toegewezen. In dat geval dient school de beschikking in te zien.

4.6 Halen van kinderen

Kinderen van gescheiden ouders kunnen van school worden opgehaald door één van de (of beide) gescheiden ouders. Het is de verantwoordelijkheid van de ouders zelf om hierover goede afspraken te maken.

Wanneer de omgang van één van beide ouders met de kinderen van rechtswege is verboden, zal de school in overleg met de andere ouder bespreken op welke wijze het kind vanuit de klas/school naar huis gaat. In dit geval is het noodzakelijk dat de school over een kopie van de beschikking van de rechtbank beschikt (zie formulier Informatievoorziening gescheiden ouders).

4.7 Aanwezigheid bij activiteiten

Soms vinden er activiteiten plaats op school waarbij ouders welkom zijn, bijvoorbeeld tentoonstellingen, afsluitingen van een project, inloopmomenten of afscheidsavonden.

De school gaat ervan uit dat ouders in goed overleg met elkaar beslissen wie daarbij aanwezig is. Dat kunnen beide ouders zijn of beide ouders met hun partner, mits beide gezaghebbende ouders hiermee akkoord zijn (zie 2.5). Ouders kunnen de aanwezigheid bij activiteiten ook onderling verdelen. De verantwoordelijkheid om hier heldere en werkbare afspraken over te maken, ligt bij de ouders.

4.8 Aanvraag verlof

In geval van gezamenlijk ouderlijk gezag, kunnen verlofaanvragen alleen gedaan worden op verzoek van beide ouders. Zij dienen beiden de verlofaanvraag te ondertekenen.

Een ouder die geen ouderlijk gezag heeft, kan geen verlof aanvragen en zal de ouder met gezag moeten verzoeken dit verlof namens hem/haar te regelen.

4.9 Mail en overige informatie

In het geval van gezamenlijk ouderlijk gezag wordt alle algemene informatie betreffende schoolse zaken aan beide ouders verstrekt. Informatie wordt per mail of via Parro verzonden. Hiertoe hebben beide gezaghebbende ouders toegang.

4.10 Andere zaken

Het welzijn van het kind staat voor school altijd voorop. Er kunnen zich echter situaties voordoen waarin ouders botsen met wat de school in het belang van het kind acht. In die gevallen zal het schoolteam en/of de individuele leerkracht proberen om dat probleem op te lossen.

De school zal alles doen om te voorkomen dat zij in een conflict tussen ouders betrokken wordt.

- De school neemt een neutrale positie in wat betreft de discussies rondom de verzorging en welzijn van het kind en kiest geen partij.
- De school maakt een eigen afweging met betrekking tot informatieverstrekking aan een ouder zonder gezag, afhankelijk van het belang van het kind.
- Als één van de ouders vraagt om te rapporteren wat het kind op school vertelt over een weekend bij de andere ouder, gaat de school hier niet op in.
- De school zal terughoudend ingaan op verzoeken van advocaten om informatieverstrekking over leerlingen van de school.
- De school zal in afwachting van een gerechtelijke uitspraak, in het belang van de leerling handelen.
- Als tegen de vastgestelde of overeengekomen zorgregeling in, een ouder onaangekondigd op het schoolplein of in de school komt en het kind wil meenemen, zal de school daar niet aan meewerken. Is de leerkracht van het kind hier niet zeker van, dan wordt telefonisch contact gezocht met de met gezag belaste ouder.

5. Scheiding en dan…

Het is wenselijk dat ouders in een scheidingssituatie zo snel mogelijk en in een vroeg stadium de leerkracht hierover informeren. De situatie thuis kan direct invloed hebben op het welbevinden, de concentratie en leerprestaties van het kind op school. Wanneer de leerkracht op de hoogte is van de oorzaak hiervan kan het kind beter ondersteund worden.

De school volgt de volgende stappen wanneer bekend wordt dat een leerling in de thuissituatie te maken heeft met een echtscheiding:

- Als ouders bij een leerkracht melden dat er sprake is van een echtscheiding, wordt dit gemeld bij de directie en/of de intern begeleiders.
- Deze informeren de eventueel andere betrokken leerkrachten.
- De ouders worden uitgenodigd voor een gesprek. In dit gesprek wordt het schoolbeleid toegelicht.
- Als er bij de leerkracht(en) zorgen zijn over het welbevinden van de leerling wordt er eveneens een afspraak gemaakt met beide ouders om de situatie te bespreken en het schoolbeleid toe te lichten.
- De ouders wordt gevraagd om het formulier ‘Informatievoorziening kinderen van gescheiden ouders’ in te vullen en deze in te leveren bij de directie. Met dit formulier heeft de school de juiste contactgegevens van beide ouders in het bezit en is het duidelijk wie voor welke zaken benaderd kan worden, zodat beide ouders de ontwikkeling van hun kind(eren) goed kunnen blijven volgen.
- Het ingevulde formulier wordt toegevoegd aan het digitale leerlingdossier.
- Eventuele aanvullende afspraken die tijdens het gesprek zijn gemaakt, worden genoteerd in het leerlingdossier.
- Wettelijk gezien blijven beide ouders, ook in het geval van een conflict, verantwoordelijk voor hun kind(eren) totdat de rechter (of in afspraak met beider advocaten) een uitspraak heeft gedaan over de toekenning van het ouderlijk gezag. Voor ons zijn de gegevens die ouders gegeven hebben bij de inschrijving conform de Gemeentelijke Basisadministratie (GBA) van de gemeente bepalend.
- De school is geen partij in geval van een conflict.

De school zal altijd proberen de gemaakte afspraken zo goed mogelijk te volgen. Er kunnen echter situaties denkbaar zijn, waarbij van de richtlijnen wordt afgeweken. We denken hierbij aan situaties waarin snel handelen wordt vereist of in onvoorziene situaties zoals bijvoorbeeld bij vervanging door een invaller, die nog niet van alles op de hoogte is. Het blijft tenslotte mensenwerk.

Voor kinderen betekent een scheiding veranderingen in alle aspecten van het leven en dat vraagt veel van hun aanpassingsvermogen. Scheiden kan langere tijd spanning met zich meebrengen. Dit is een risico voor kinderen. Door het stapelen van alle veranderingen kan een kind emotionele en gedragsproblemen ontwikkelen. Ieder kind verschilt in hoe hij of zij omgaat met de scheiding. Voor veel kinderen betekent scheiden ook: verhuizen, verdeeld wonen (deels bij papa, deels bij mama), verminderd of geen contact met grootouders, veranderend opvoedklimaat, een andere gezinsstructuur enz. Dit kan zorgen voor gevoelens van onzekerheid, schaamte, rouw, schuld en angst.

Mocht een kind begeleiding nodig hebben tijdens het scheidingsproces of daarna, dan kunnen ouders contact opnemen met de groepsleerkracht of de Intern Begeleider van de school. Zij leggen

contact met Schoolmaatschappelijk (SMW) om samen met de ouders te bespreken welke begeleiding passend is.

Bij wijzigingen van de situatie na scheiding

De met het ouderlijk gezag belaste ouder(s) is/zijn verplicht de directie op de hoogte te stellen van een uitspraak van de rechter waarbij toewijzing van het ouderlijk gezag is veranderd.

Formulier informatievoorziening gescheiden ouders

Wij willen u vragen om dit formulier digitaal of met blokletters in te vullen ter voorkoming van fouten.

	Voor- en achternaam van de leerling (en)	Groep
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Ouderlijk gezag

De gezag situatie over ons kind/ onze kinderen is als volgt (kruis aan wat van toepassing is):

	Het gezag berust bij beide ouders
	Alleen ouder/verzorger 1 heeft het gezag
	Alleen ouder/verzorger 2 heeft het gezag
	Anders, namelijk:

Contactgegevens van de met gezag belaste ouder(s)

Naam ouder/ verzorger 1	
Adres	
Telefoon thuis	
Telefoon mobiel	
E-mail adres	

Naam Ouder/ verzorger 2	
Adres	
Telefoon thuis	
Telefoon mobiel	
E-mail adres	

Hoofdverblijf en postadres

Het kind of de kinderen staan ingeschreven op het adres van (Naam)?	
Als postadres geldt het adres van (Naam)?	

Heeft de rechter één van de ouders het recht op omgang met het kind / de kinderen ontzegd?	ja/ nee

Indien ja, kruis aan wat toepassing is:

	Ouder/verzorger 1 is omgang met het kind ontzegd
	Ouder/verzorger 2 is de omgang met het kind ontzegd

Eventuele toelichting:

Aldus verklaard,

Datum:		Datum:	
Naam:		Naam:	
Handtekening:		Handtekening:	

Wanneer er iets verandert in de situatie,

wilt u dan de school hiervan op de hoogte stellen?